



Омбудсман України  
Ombudsman of Ukraine

# РЕКОМЕНДАЦІЇ

ЩОДО ОБРОБКИ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ  
ПРИ СТВОРЕННІ ТА ДІЯЛЬНОСТІ  
ОСББ





Омбудсман України  
Ombudsman of Ukraine

## **РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО ОБРОБКИ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ ПРИ СТВОРЕННІ ТА ДІЯЛЬНОСТІ ОСББ. – Київ, 2026. – 20 с.**

**Ці рекомендації підготовлені відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»; Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку»; інших нормативно-правових актів України. Вони допоможуть ініціативній групі та правлінню ОСББ законно і безпечно працювати з персональними даними співвласників.**

# **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ЩОДО ОБРОБКИ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ ТА ПРАВОВІ ПІДСТАВИ. ХТО І НАВІЩО ОБРОБЛЯЄ ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ?**

Відповідно до статті 32 Конституції України ніхто не може зазнавати втручання в його особисте і сімейне життя, крім випадків, передбачених Конституцією України. Не допускається збирання, зберігання, використання та поширення конфіденційної інформації про особу без її згоди, крім випадків, визначених законом, і лише в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини.

Загальні вимоги до обробки персональних даних визначено у статті 6 Закону України «Про захист персональних даних». Зокрема, обробка персональних даних здійснюється для конкретних і законних цілей, визначених за згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, у порядку, встановленому законодавством.

**Відповідно до статті 11 Закону України «Про захист персональних даних» підставами для обробки персональних даних є:**

- 1) згода суб'єкта персональних даних на обробку його персональних даних;
- 2) дозвіл на обробку персональних даних, наданий володільцю персональних даних відповідно до закону виключно для здійснення його повноважень;
- 3) укладення та виконання правочину, стороною якого є суб'єкт персональних даних або який укладено на користь суб'єкта персональних даних чи для здійснення заходів, що передують укладенню правочину на вимогу суб'єкта персональних даних;
- 4) захист життєво важливих інтересів суб'єкта персональних даних;
- 5) необхідність виконання обов'язку володільця персональних даних, який передбачений законом;
- 6) необхідність захисту законних інтересів володільця персональних даних або третьої особи, якій передаються персональні дані, крім випадків, коли потреби захисту основоположних прав і свобод суб'єкта персональних даних у зв'язку з обробкою його даних переважають такі інтереси.

Необхідно зазначити, що згода суб'єкта персональних даних є лише однією з шести підстав для обробки персональних даних, передбачених статтею 11 Закону України «Про захист персональних даних». За наявності підстав визначених пунктами 2-6 частини першої статті 11 Закону України «Про захист персональних даних», обробка персональних даних може здійснюватися без згоди суб'єкта персональних даних.

Відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» ініціативна група, а після державної реєстрації – ОСББ, здійснюють організаційні та управлінські функції, необхідні для реалізації прав співвласників на управління спільним майном багатоквартирного будинку. Для виконання передбачених законом повноважень ініціативна група та ОСББ **об'єктивно потребують обробки персональних даних співвласників**. Така обробка здійснюється на законних підставах відповідно до статей 6 та 11 Закону України «Про захист персональних даних» і **допускається без отримання окремої згоди у випадках, коли вона необхідна для виконання вимог закону (зокрема, Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку»)** та реалізації законних прав і обов'язків співвласників. Обробка персональних даних за наявності законної мети та з дотриманням вимог законодавства України є правомірною.

### **ВАЖЛИВЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ!**

Під час створення ОСББ та його подальшої роботи ініціативна група, а згодом ОСББ, вимушено працюють з персональними даними співвласників в межах визначених законом.

Це нормально і дозволено законом, саме з цією законною метою та з дотриманням інших вимог законодавства.

## **2. ЧИ Є ВИМОГА ОТРИМУВАТИ ЗГОДУ СПІВВЛАСНИКА НА ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ ПІД ЧАС СТВОРЕННЯ ОСББ?**

**При створенні ОСББ не потрібно окремо збирати згоду на обробку персональних даних.**

**Під час підготовки та проведення установчих зборів ОСББ ініціативна група не зобов'язана отримувати окрему письмову згоду кожного співвласника на обробку його персональних даних, оскільки така обробка здійснюється на законних підставах, визначених законодавством України.**

**Закон України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» прямо передбачає: створення ініціативної групи; формування списку співвласників; повідомлення співвласників про установчі збори; проведення голосування; підготовку та подання документів для державної реєстрації ОСББ. Для виконання цих дій об'єктивно необхідна обробка персональних даних співвласників, зокрема ідентифікаційних та контактних.**

**Таким чином, ініціативна група діє:**

- не за власною ініціативою, а у межах і з метою, визначених законом;**
- не для комерційної чи сторонньої мети, а виключно для реалізації прав співвласників на управління будинком.**

### **ВАЖЛИВЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ!**

**Згода не є єдиною законною підставою для обробки персональних даних. При створенні ОСББ законною підставою є виконання вимог закону, а не добровільна згода. Тому відмова співвласника підписати згоду не може блокувати створення ОСББ.**

**Водночас співвласник обов'язково має бути поінформований про:**

- володільця персональних даних;**
- склад та зміст зібраних персональних даних;**
- мету збору персональних даних;**
- осіб, яким передаються його персональні дані;**
- свої права.**

Відсутність необхідності отримувати згоду не звільняє ініціативну групу та ОСББ від обов'язку:

- обробляти персональні дані чесно, прозоро та законно;
- збирати лише ті дані, які є необхідними відповідно до закону;
- забезпечувати їх захист;
- не використовувати дані для інших, не передбачених законом, цілей.

### 3. КОЛИ ЗГОДА ВСЕ Ж ПОТРІБНА?

Згода суб'єкта персональних даних необхідна, якщо обробка даних **не передбачена законом і не здійснюється у межах повноважень володільця**, зокрема для передачі даних третім особам, комерційного використання або будь-яких інших цілей, не пов'язаних із законною діяльністю ОСББ. В таких випадках обробка персональних даних без добровільної згоди є **незаконною** (статті 6 та 11 Закону України «Про захист персональних даних»).

Згода суб'єкта персональних даних - добровільне волевиявлення фізичної особи (за умови її поінформованості) щодо надання дозволу на обробку її персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки, висловлене у письмовій чи електронній формі. Під інформованою згодою на обробку персональних даних варто розуміти добровільне, компетентне прийняття особою рішення про обробку її персональних даних, яке ґрунтується на одержанні нею повної, об'єктивної і всебічної інформації стосовно майбутньої обробки персональних даних.

Для того, щоб зробити свідомий вибір - давати чи не давати згоду на обробку персональних даних - особа до надання згоди повинна отримати від володільця персональних даних відповіді на такі питання:

- хто оброблятиме її персональні дані?
- з якою метою оброблятимуться персональні дані?
- які персональні дані будуть оброблятися?
- які дії з персональними даними передбачатиме їх обробка?
- хто є розпорядником (тобто хто, крім володільця, може частково виконувати його функції) персональних даних? Які права і повноваження розпорядника щодо обробки персональних даних?
- кому можуть бути передані персональні дані? З якою метою? На яких підставах?
- скільки часу персональні дані будуть зберігатися у володільця та коли будуть видалені?
- на яких умовах особа може відкликати згоду на обробку персональних даних та які наслідки такої дії, у разі, якщо особа більше не вважає за доцільне залишати дані у володільця ?
- інші права, визначені статтею 8 Закону "Про захист персональних даних".

### **ВАЖЛИВЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ!**

**Особа може в будь-який момент без пояснення причин відкликати згоду на обробку своїх персональних даних і з цього моменту обробка персональних даних буде вважатись незаконною.**

Окрема згода співвласника може знадобитися, якщо:

- персональні дані використовуються поза межами діяльності ОСББ;
- дані передаються третім особам без прямої законної підстави;
- обробляються дані для додаткових сервісів, які не передбачені законом (наприклад, рекламні розсилки).

## 4. МЕТА ОБРОБКИ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

Відповідно до статей 6 та 11 Закону України «Про захист персональних даних», персональні дані можуть оброблятися **лише з конкретною, законною та визначеною метою** та в обсязі, необхідному для її досягнення. Мета обробки персональних даних співвласників багатоквартирного будинку обумовлена вимогами Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» та пов'язана з реалізацією права співвласників на управління спільним майном, зокрема щодо створення, державної реєстрації та подальшої діяльності ОСББ. Обробка персональних даних здійснюється **виключно для виконання передбачених законом дій**, зокрема, формування списку співвласників, інформування про проведення установчих зборів, організації та проведення голосування, підготовки документів для державної реєстрації ОСББ, забезпечення його подальшої діяльності, спільного утримання багатоквартирного будинку.

Використання персональних даних для будь-яких інших цілей, не пов'язаних із діяльністю ОСББ та не передбачених законодавством України, **не допускається**.

У разі зміни визначеної мети обробки персональних даних на нову мету, яка є несумісною з попередньою, для подальшої обробки даних володілець персональних даних повинен отримати згоду суб'єкта персональних даних на обробку його даних відповідно до зміненої мети, якщо інше не передбачено законом.

### **ВАЖЛИВЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ!**

**Персональні дані співвласників обробляються для таких цілей:**

- формування списку співвласників будинку;
- повідомлення про проведення установчих зборів;
- організації та проведення голосування;
- підготовки документів для державної реєстрації ОСББ;
- забезпечення подальшої діяльності ОСББ (облік членів, управління будинком).

**Дані не можна використовувати для інших цілей, наприклад реклами чи передачі стороннім особам.**

## 5. ЯКІ ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ МОЖУТЬ ОБРОБЛЯТИСЯ

Відповідно до статті 6 Закону України «Про захист персональних даних» обробка персональних даних має бути **пропорційною, адекватною та обмеженою метою їх обробки**, а обсяг персональних даних не може бути надмірним щодо визначеної законної мети. Перелік персональних даних, що обробляються ініціативною групою та ОСББ, зумовлений вимогами Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» та необхідністю ідентифікації співвласників, визначення обсягу їхніх прав і голосів, а також підготовки документів для державної реєстрації та подальшої діяльності ОСББ. Збирання та обробка персональних даних, які не є необхідними для досягнення визначеної законом мети, **не допускається**.

### **ВАЖЛИВЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ!**

Ініціативна група та ОСББ можуть обробляти **тільки необхідні дані**, зокрема:

- прізвище, ім'я, по батькові співвласника;
- номер квартири або нежитлового приміщення;
- контактні дані;
- загальну площу квартири або приміщення;
- дані представника (якщо голосує представник);
- відомості з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно або інші відомості, що підтверджують право власності.

**Не потрібно збирати персональні дані «про всяк випадок» або зайві дані, які не передбачені законодавством.**

## **6. ЯКІ ДІЇ МОЖНА ЗДІЙСНЮВАТИ З ПЕРСОНАЛЬНИМИ ДАНИМИ**

Відповідно до статей 2, 6, 14 Закону України «Про захист персональних даних» обробка персональних даних охоплює будь-які дії або сукупність дій, зокрема збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, використання і поширення персональних даних, якщо такі дії здійснюються з законною метою та в межах, визначених законодавством. Поширення персональних даних без згоди суб'єкта персональних даних або уповноваженої ним особи дозволяється у випадках, визначених законом, і лише (якщо це необхідно) в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини.

**Передача персональних даних допускається виключно у випадках і в обсязі, прямо передбачених законом, зокрема для виконання вимог щодо державної реєстрації ОСББ згідно із Законом України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку». Передача персональних даних третім особам без належної правової підстави не допускається.**

### **ВАЖЛИВЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ!**

#### **Обробка персональних даних може включати:**

- збирання;
- реєстрацію;
- накопичення;
- зберігання;
- використання;
- передачу державним органам лише у прямо передбачених законом випадках (наприклад, для державної реєстрації ОСББ).

**Передача даних стороннім особам без правових підстав – заборонена.**

## 7. ЯК ЗАХИЩАТИ ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

Відповідно до статей 6, 10 та 24 Закону України «Про захист персональних даних», володільці та розпорядники персональних даних зобов'язані забезпечувати **конфіденційність, цілісність та захист персональних даних** від незаконної обробки, випадкової втрати, пошкодження або доступу сторонніх осіб. Ініціативна група та ОСББ повинні: зберігати документи з персональними даними у **безпечному місці**; обмежити доступ **лише уповноваженим особам**; не залишати списки та копії документів у **відкритому доступі**; не публікувати персональні дані у **чатах, соцмережах або на дошках оголошень**. Дотримання цих правил є **обов'язковою умовою законної та безпечної обробки персональних даних**. Також ОСББ варто розробити окреме Повідомлення про обробку персональних даних (див. Додаток 1), внутрішній Порядок про обробку персональних даних (див. Додаток 2), а також Зобов'язання про нерозголошення персональних даних (див. Додаток 3).

### **ВАЖЛИВЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ!**

#### **Ініціативна група та ОСББ повинні:**

- зберігати документи з персональними даними у **безпечному місці**;
- обмежити доступ до них **лише уповноваженим особам**;
- не залишати списки та копії документів у **відкритому доступі**;
- не публікувати персональні дані у **чатах, соцмережах або на дошках оголошень**.

**ЗРАЗОК****Повідомлення про обробку персональних даних**

Повідомляємо, що ініціативна група зі створення об'єднання співвласників багатоквартирного будинку (ОСББ) \_\_\_\_\_ - ПІБ, кв.№ , ПІБ, кв.№ , ПІБ, кв.№ , контактний тел. здійснює обробку персональних даних співвласників багатоквартирного будинку з метою підготовки та проведення установчих зборів, створення та державної реєстрації ОСББ, а також подальшої організації діяльності об'єднання.

**1. Правові підстави обробки персональних даних.** Обробка персональних даних здійснюється відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»; Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку»; інших нормативно-правових актів України.

**2. Мета обробки персональних даних.** Персональні дані обробляються з метою формування списку співвласників; інформування про проведення установчих зборів; організації та проведення голосування; підготовки документів для державної реєстрації ОСББ; забезпечення подальшої діяльності ОСББ у разі його створення.

**3. Перелік персональних даних.** У процесі діяльності ініціативної групи можуть оброблятися такі персональні дані: прізвище, ім'я, по батькові співвласника та його представника (у разі представництва особи); номер квартири (нежитлового приміщення); контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти); загальна площа квартири або нежитлового приміщення; документ, що надає повноваження на голосування від імені співвласника (для представника), відомості з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно або інші відомості, що підтверджують право власності.

**4. Дії з персональними даними.** Обробка персональних даних включає збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, використання та, у разі необхідності, передачу державним органам виключно в межах, передбачених законодавством України.

**5. Права суб'єктів персональних даних.** Згідно з частиною другою статті 8 Закону України «Про захист персональних даних» суб'єкт персональних даних має право: 1) знати про джерела збирання, місцезнаходження своїх персональних даних, мету їх обробки, місцезнаходження або місце проживання (перебування) володільця чи розпорядника персональних даних або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим ним особам, крім випадків, встановлених законом; 2) отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані; 3) на доступ до своїх персональних даних; 4) отримувати не пізніше як за тридцять календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи обробляються його персональні дані, а також отримувати зміст таких персональних даних; 5) пред'являти вмотивовану вимогу володільцю персональних даних із запереченням проти обробки своїх персональних даних; 6) пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними; 7) на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи; 8) звертатися із скаргами на обробку своїх персональних даних до Уповноваженого або до суду; 9) застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних; 10) вносити застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних під час надання згоди (у разі надання згоди); 11) відкликати згоду на обробку персональних даних (у разі надання згоди); 12) знати механізм автоматичної обробки персональних даних; 13) на захист від автоматизованого рішення, яке має для нього правові наслідки.

**ЗРАЗОК  
ПОРЯДОК**  
**обробки та захисту персональних даних**  
**в Об'єднанні співвласників багатоквартирного будинку «[Назва ОСББ]»**

**I. Загальні положення**

1. Цей Порядок встановлює вимоги до організаційних та технічних заходів щодо захисту персональних даних під час їх обробки Об'єднанням співвласників багатоквартирного будинку «[Назва ОСББ]» (далі - Володілець/ОСББ).

2. Порядок розроблено на підставі Конституції України, Закону України «Про захист персональних даних», Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», Закону України «Про інформацію», а також Типового порядку обробки персональних даних, затвердженого наказом Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини від 08.01.2014 № 1/02-14.

3. До персональних даних належать будь-які відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована.

4. Терміни у цьому Порядку вживаються у значенні, наведеному в Законах України «Про захист персональних даних», «Про інформацію», «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку».

5. Персональні дані, що обробляються ОСББ, є інформацією з обмеженим доступом.

6. Персональні дані в ОСББ обробляються в електронній формі та у паперовій формі.

7. Володільцем персональних даних є ОСББ «[Назва]» (код ЄДРПОУ [номер]), за адресою: [адреса].

**II. Мета та підстави обробки персональних даних**

1. Обробка персональних даних, володільцем яких є ОСББ, здійснюється з метою забезпечення реалізації прав і виконання обов'язків співвласників та органів управління об'єднання, належного управління, утримання і використання спільного майна багатоквартирного будинку та виконання інших повноважень ОСББ відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку».

2. ОСББ здійснює обробку персональних даних на підставах, визначених частиною першою статті 11 Закону України «Про захист персональних даних».

3. Основними підставами для обробки персональних даних є дозвіл на обробку персональних даних, наданий володільцю персональних даних відповідно до закону виключно для здійснення його повноважень; необхідність виконання обов'язку володільця персональних даних, який передбачений законом.

4. Підставою для обробки персональних даних також може бути укладення та виконання правочину, стороною якого є суб'єкт персональних даних або який укладено на користь суб'єкта персональних даних чи для здійснення заходів, що передують укладенню правочину на вимогу суб'єкта персональних даних.

5. Підставами обробки персональних даних в ОСББ є необхідність виконання повноважень та обов'язків, визначених Законом України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», здійснення правовідносин із співвласниками та контрагентами, виконання вимог законодавства, а також згода суб'єкта персональних даних у випадках, передбачених законом.

6. За відсутності передбачених законом підстав, підставою для обробки є згода суб'єкта персональних даних.

7. Обробка персональних даних здійснюється у відповідності до Конституції України, Законів України «Про захист персональних даних», «Про інформацію», «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», інших законів України та Статуту ОСББ.

### **III. Категорії суб'єктів та склад персональних даних**

1. ОСББ здійснює обробку персональних даних таких категорій суб'єктів: власники квартир та власники нежитлових приміщень у багатоквартирному будинку (далі – співвласники, суб'єкти персональних даних).

2. Склад персональних даних, які обробляються ОСББ має бути пропорційним і відповідати меті обробки персональних даних. Обсяг персональних даних не має бути надмірним щодо визначеної законної мети.

3. До складу персональних даних співвласника включаються:

- прізвище, ім'я, по батькові співвласника;
- номер квартири або нежитлового приміщення;
- контактні дані;
- загальну площу квартири або приміщення;
- дані представника (якщо голосує представник);
- відомості з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно або інші відомості, що підтверджують право власності.

### **IV. Порядок обробки персональних даних**

#### **1. Спосіб збирання, накопичення персональних даних**

1. Збирання персональних даних є складовою процесу їх обробки, що передбачає дії з підбору чи впорядкування відомостей про суб'єкта персональних даних.

2. Персональні дані збираються від суб'єкта персональних даних. Під час отримання персональних даних ОСББ забезпечує інформування суб'єкта персональних даних про: володільця, склад і зміст даних, мету обробки, можливих одержувачів (третіх осіб) та права суб'єкта. З метою інформування суб'єкта надається «Повідомлення про обробку персональних даних».

3. Накопичення персональних даних здійснюється в паперовому вигляді та в електронному вигляді.

4. У разі потреби отримання згоди від суб'єкта персональних даних ОСББ забезпечує її інформованість, конкретність і добровільність; суб'єкт має право відкликати згоду.

#### **2. Строки та умови зберігання персональних даних**

1. Персональні дані обробляються у формі, що допускає ідентифікацію фізичної особи, якої вони стосуються, у строк не більше, ніж це необхідно, відповідно до мети їх обробки, якщо інше не передбачено законодавством.

2. Строки зберігання персональних даних визначаються з урахуванням вимог законодавства щодо зберігання документів, а також строків, необхідних для реалізації прав та виконання обов'язків ОСББ у межах його статутної діяльності.

3. Після досягнення мети обробки персональних даних або закінчення встановлених строків зберігання такі персональні дані підлягають видаленню, знищенню або знеособленню, якщо інше не встановлено законом.

4. У разі виникнення спорів, перевірок або інших юридично значимих обставин персональні дані можуть зберігатися протягом строку, необхідного для захисту прав та законних інтересів ОСББ, але не довше, ніж це обґрунтовано такою метою.

5. Зберігання персональних даних передбачає дії щодо забезпечення їх цілісності та відповідного режиму доступу до них.

6. Персональні дані зберігаються ОСББ в умовах, що забезпечують їх захист та унеможливають несанкціонований доступ, розголошення, втрату або пошкодження з боку сторонніх осіб.

### **3. Внесення змін, видалення або знищення персональних даних**

1. ОСББ забезпечує актуальність персональних даних та вносить зміни до них у разі виявлення неточностей.

2. Зміни до персональних даних вносяться на підставі:

вмотивованої письмової вимоги суб'єкта персональних даних;

припису Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини або визначених ним посадових осіб Секретаріату Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини;

рішення суду, що набрало законної сили.

3. Персональні дані видаляються або знищуються у спосіб, що виключає подальшу можливість поновлення таких персональних даних.

4. У разі виявлення відомостей про особу, які не відповідають дійсності, такі відомості мають бути невідкладно змінені або знищені.

5. Персональні дані підлягають видаленню або знищенню у разі:

1) закінчення строку зберігання даних, визначеного згодою суб'єкта персональних даних на обробку цих даних або законом;

2) припинення правовідносин між суб'єктом персональних даних та володільцем чи розпорядником, якщо інше не передбачено законом;

3) видання відповідного припису Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини або визначених ним посадових осіб Секретаріату Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини;

4) набрання законної сили рішенням суду щодо видалення або знищення персональних даних.

6. Персональні дані, зібрані з порушенням вимог Закону України «Про захист персональних даних», підлягають видаленню або знищенню у встановленому законодавством порядку.

7. Суб'єкт персональних даних має право пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних володільцем та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними.

8. Якщо за результатами розгляду такої вимоги виявлено, що персональні дані суб'єкта обробляються незаконно або є недостовірними ОСББ припиняє обробку персональних даних суб'єкта та інформує про це суб'єкта персональних даних.

### **4. Доступ до персональних даних уповноважених осіб ОСББ і суб'єкта персональних даних**

1. Уповноважені особи ОСББ, які мають доступ до персональних даних, мають бути ознайомлені з вимогами Закону України «Про захист персональних даних» та інших нормативно-правових актів у сфері захисту персональних даних.

2. Уповноважені особи ОСББ, які мають доступ до персональних даних, зобов'язані:

запобігати втраті персональних даних та їх неправомірному використанню;

не розголошувати персональні дані, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням посадових обов'язків (таке зобов'язання залишається чинним після припинення ними діяльності, пов'язаної з персональними даними, крім випадків, установлених Законом України «Про захист персональних даних»).

3. Уповноважені особи ОСББ, які мають доступ до персональних даних, надають письмове зобов'язання про нерозголошення персональних даних, яке зберігається в ОСББ.

Кожен із цих уповноважених осіб користується доступом лише до тих персональних даних (їх частин) суб'єктів, які необхідні у зв'язку з виконанням ними своїх професійних, службових або трудових обов'язків.

4. Датою надання права доступу до персональних даних вважається дата надання зобов'язання відповідною уповноваженою особою ОСББ.

5. Датою позбавлення права доступу до персональних даних вважається дата припинення повноважень уповноваженої особи ОСББ.

6. Суб'єкт персональних даних має право на одержання будь-яких відомостей про себе, що обробляються в ОСББ, без зазначення мети запиту. Запит має відповідати вимогам частини шостої статті 16 Закону України «Про захист персональних даних». Доступ суб'єкта персональних даних до даних про себе здійснюється безоплатно.

7. Строк вивчення запиту на предмет його задоволення не може перевищувати десяти робочих днів з дня його надходження. Протягом цього строку володілець персональних даних доводить до відома особи, яка подає запит, що запит буде задоволено або відповідні персональні дані не підлягають наданню, із зазначенням підстави, визначеної у відповідному нормативно-правовому акті. Запит задовольняється протягом тридцяти календарних днів з дня його надходження, якщо інше не передбачено законом.

## **5. Умови передачі персональних даних третім особам**

1. Поширення персональних даних третім особам здійснюється за наявності правових підстав відповідно до вимог законодавства. Третя особа – будь-яка особа, за винятком суб'єкта персональних даних, володільца чи розпорядника персональних даних та Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини, якій здійснюється передача персональних даних.

2. Поширення персональних даних передбачає дії щодо передачі відомостей за згодою суб'єкта персональних даних. Поширення персональних даних без згоди суб'єкта персональних даних або уповноваженої ним особи дозволяється у випадках, визначених законом, і лише (якщо це необхідно) в інтересах національної безпеки, економічного добробуту, прав людини.

3. Порядок доступу до персональних даних та вимоги до запиту передбачено у статті 16 Закону України «Про захист персональних даних».

4. Строк вивчення запиту на предмет його задоволення не може перевищувати десяти робочих днів з дня його надходження. Протягом цього строку володілець персональних даних доводить до відома особи, яка подає запит, що запит буде задоволено або відповідні персональні дані не підлягають наданню, із зазначенням підстави, визначеної у відповідному нормативно-правовому акті. Запит задовольняється протягом тридцяти календарних днів з дня його надходження, якщо інше не передбачено законом.

5. Про передачу персональних даних третій особі володілець персональних даних протягом десяти робочих днів повідомляє суб'єкта персональних даних, якщо цього вимагають умови його згоди або інше не передбачено законом.

6. Такі повідомлення не здійснюються у разі:

1) передачі персональних даних за запитом при виконанні завдань оперативно-розшукової чи контррозвідувальної діяльності, боротьби з тероризмом;

2) виконання органами державної влади та органами місцевого самоврядування своїх повноважень, передбачених законом;

3) здійснення обробки персональних даних в історичних, статистичних чи наукових цілях;

4) повідомлення суб'єкта персональних даних відповідно до вимог частини другої статті 12 цього Закону.

## V. Заходи забезпечення захисту персональних даних

1. Обробка персональних даних в ОСББ здійснюється відповідно до законодавства у сфері захисту персональних даних.

2. ОСББ має бути забезпечено захист персональних даних від випадкових втрати або знищення, від незаконної обробки, у тому числі незаконного знищення чи доступу до персональних даних.

3. Обробка персональних даних здійснюється у спосіб, що унеможлиблює доступ до них сторонніх осіб.

4. Уповноважені особи ОСББ допускаються до обробки лише після надання ними письмового зобов'язання про нерозголошення персональних даних.

5. З метою забезпечення безпеки обробки персональних даних вживаються спеціальні технічні заходи захисту, у тому числі щодо виключення несанкціонованого доступу до персональних даних, що обробляються, в роботі технічного та програмного комплексу, за допомогою якого здійснюється обробка персональних даних.

6. Організаційні заходи охоплюють:

- визначення порядку доступу до персональних даних володільця/розпорядника;
- визначення порядку ведення обліку операцій, пов'язаних з обробкою персональних даних суб'єкта та доступом до них;

- розробку плану дій на випадок несанкціонованого доступу до персональних даних, пошкодження технічного обладнання, виникнення надзвичайних ситуацій;

- регулярне навчання співробітників, які працюють з персональними даними.

7. Облік операцій, пов'язаних із обробкою персональних даних суб'єкта та доступом до них, здійснюється: в автоматизованих системах – шляхом автоматичної фіксації засобами відповідної системи; на паперових носіях – шляхом ведення журналу в паперовій формі.

8. Двері у приміщення, де зберігаються персональні дані, обладнуються замками та/або контролем доступу

9. Картотеки з персональними даними зберігаються у шафах/сейфах, що зачиняються (з урахуванням вимог нормативно-правових актів, що регламентують ведення відповідних картотек).

10. Комп'ютери та інші технічні засоби, на яких зберігаються або обробляються персональні дані, захищені надійними паролями доступу, засобами антивірусного захисту та обмеженням доступу виключно для уповноважених осіб.

11. На випадок несанкціонованого доступу до персональних даних, пошкодження технічного обладнання, виникнення надзвичайних ситуацій встановлений план дій.

**Зразок**  
**Зобов'язання про нерозголошення персональних даних**

Я, \_\_\_\_\_

(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

відповідно до статті 10 Закону України «Про захист персональних даних» зобов'язуюсь не розголошувати в будь-який спосіб персональні дані, що стали мені відомі у зв'язку з виконанням службових / посадових обов'язків;

підтверджую, що зобов'язання буде дійсним після припинення мною діяльності, пов'язаної з обробкою персональних даних, крім випадків, установлених законодавством;

зобов'язуюсь додержуватися вимог Закону України «Про захист персональних даних».

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(підпис)



*Портал інформаційних брошур*



Омбудсман України  
Ombudsman of Ukraine

A row of social media icons and QR codes on a dark blue background. From left to right: Facebook icon and QR code, Telegram icon and QR code, Instagram icon and QR code, and X icon and QR code.